



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 08.05.2019 № 144-ог

Об утверждении Положения
о государственной экзаменационной комиссии Самарской области
по проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 № 238 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной экзаменационной комиссии Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования и науки Самарской области от 18.04.2014 № 187-од «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Самарской

области для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования».

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области



С.Ю.Бакулина

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
образования и науки
Самарской области
от 08.05.2019 № 144-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной экзаменационной комиссии Самарской области
по проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) устанавливает цели, порядок формирования и структуру государственной экзаменационной комиссии Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК), ее полномочия и функции, а также порядок организации работы ГЭК.

1.2. ГЭК создается в целях:

организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Самарской области;

обеспечения соблюдения прав участников ГИА-9 при проведении ГИА-9 и обеспечения соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9 на территории Самарской области.

1.3. ГЭК в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения

государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-9);

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам организации и проведения ГИА-9;

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА-9;

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами министерства образования и науки Самарской области по вопросам организации и проведения ГИА-9 в Самарской области;

настоящим Положением.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. Министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) ежегодно создает ГЭК и организует ее деятельность.

Состав ГЭК формируется из представителей министерства, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

2.2. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены ГЭК.

Персональный состав ГЭК (за исключением председателя ГЭК и его заместителя) утверждается распорядительным актом министерства.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов ГИА-9 на территории Самарской области.

Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения Рособрнадзором председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК для проведения ГИА на территории Самарской области в следующем году.

3.2. ГЭК выполняет следующие функции:

3.2.1. Организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-9, в том числе:

согласовывает предложения министерства о местах расположения ППЭ и персональном составе руководителей ППЭ;

рассматривает заявления обучающихся об изменении (дополнении) перечня учебных предметов, по которым обучающийся планирует пройти ГИА-9 и принимает соответствующее решение;

3.2.2. Обеспечивает соблюдение установленного Порядка проведения ГИА-9, в том числе:

направляет своих представителей в места проведения экзаменов и региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ), в места работы предметных комиссий для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА-9;

обеспечивают доставку экзаменационных материалов в день проведения экзамена в ППЭ, осуществляют контроль за проведением ГИА-9 в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий;

осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий и конфликтной комиссии по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9;

определяет и организует деятельность лиц, направляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для работы в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, технических специалистов и ассистентов для обучающихся с ОВЗ;

организует контроль за работой организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в части информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА-9, о месте и сроках проведения ГИА-9, о порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9, а также о результатах ГИА-9, полученных обучающимся;

осуществляет сбор форм, замечаний о нарушениях процедуры проведения ГИА-9, направленных участниками ГИА-9, и проводит соответствующую работу;

рассматривает информацию от конфликтной комиссии о принятых решениях по результатам рассмотрения апелляций

обучающихся, выпускников прошлых лет и (или) их родителей (законных представителей);

запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении Порядка проведения ГИА-9, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9, для принятия ГЭК решения об аннулировании результата ГИА-9 в связи с нарушением установленного порядка ее проведения;

принимает решения о повторном допуске обучающихся к сдаче ГИА-9 по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки в текущем году в случаях, установленных Порядком проведения ГИА-9;

согласовывает решение министерства о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

присутствуют в ППЭ и осуществляют контроль за производством копирования экзаменационных материалов в увеличенном размере для слабовидящих обучающихся в день проведения экзамена;

принимают решение об удалении обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ, в случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА-9 и удаляют с экзамена обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ;

составляют акты об удалении участника ГИА-9 с экзамена, о досрочном завершении экзамена участником ГИА-9 по объективным причинам и в тот же день передают их в ГЭК для учета при обработке экзаменационных работ;

составляют акты по фактам неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена в случае

принятия министерством решения об организации видеонаблюдения в ППЭ, составляют акты об удалении с экзамена лиц, находящихся в ППЭ и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9, и в тот же день передают их в ГЭК;

передают запечатанные пакеты с экзаменационными работами после окончания экзамена из ППЭ в РЦОИ для последующей обработки;

осуществляют контроль за производением сканирования экзаменационных работ в ППЭ (аудиториях) и передачей отсканированных изображений экзаменационных работ в РЦОИ при проведении сканирования экзаменационных работ непосредственно в ППЭ (аудиториях) в случае принятия такого решения министерством;

составляют отчет о проведении экзамена в ППЭ по завершении экзамена и в тот же день передают его в ГЭК;

принимают по окончании экзамена апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету в ППЭ; в целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения ГИА-9 организуют проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, медицинских работников и сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка. Результаты проверки оформляют в форме заключения и в тот же день передают апелляцию и заключение о результатах проверки в конфликтную комиссию.

3.2.3. Рассматривает на своем заседании результаты ГИА-9 и в установленных Порядком проведения ГИА-9 случаях принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА-9.

3.3. ГЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственного управления образованием различных уровней, образовательными организациями, РЦОИ, Федеральным государственным

бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования», Рособрнадзором.

ГЭК взаимодействует с общественными наблюдателями в целях обеспечения контроля за соблюдением установленной процедуры проведения ГИА-9.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов ГЭК

4.1. Председатель ГЭК осуществляет общее руководство и координацию деятельности ГЭК, определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

4.2. В случае временного отсутствия председателя ГЭК его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК.

Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, организует подготовку проектов документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением плана работы ГЭК.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК информирует членов ГЭК о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

4.4. Члены ГЭК участвуют в заседаниях ГЭК, выполняют возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением и Порядком проведения ГИА-9.

4.5. Председатель, заместитель и члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

5. Организация работы ГЭК

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным председателем ГЭК графиком работы. В случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. ГЭК правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК).

5.3. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя) и ответственным секретарем ГЭК.

5.4. Решение об изменении или аннулировании результатов ГИА-9 в случаях, предусмотренных Порядком проведения ГИА-9, принимается в течение двух рабочих дней с момента принятия конфликтной комиссией соответствующих решений, завершения перепроверки экзаменационных работ, документального подтверждения факта нарушения установленного порядка проведения ГИА-9.

5.5. Решения ГЭК в рамках полномочий являются обязательными для всех лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА-9.