

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4
имени Героя Советского Союза Д.П. Левина
городского округа Сызрань Самарской области

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от 01.02.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 4
г.о. Сызрань

Т.А. Осипова
Приказ № 90/6-ОД
от 01.02.2019 г.

Положение

о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся

Общие положения

Настоящие Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся ГБОУ СОШ № 4 г.о. Сызрань (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 61), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями), Уставом Учреждения.

1. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

1.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

1.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

болезнь, подтвержденная медицинской справкой;

обстоятельства семейного характера;

обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в установленные Учреждением сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

1.6. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

1.7. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации

1.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создается комиссия.

1.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2. Порядок и основания отчисления обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

2.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения справку об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Учреждением самостоятельно (приложение 1).

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

2.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об

отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. При отчислении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее Учреждение:

- личное дело обучающегося;
- медицинскую карту ребенка;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора;
- аттестат об основном общем образовании (при отчислении из 10, 11 класса).

2.7. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Принято с учетом мнения Совета родителей (Протокол № 4 от 01 февраля 2019 г.)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся (Протокол № 5 от 01 февраля 2019 г.)

Директор _____
 М.П. _____
 подпись

Т.А. Осипова
 ФИО

Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г. Регистрационный № _____