

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Д.П.Левина  
городского округа Сызрань Самарской области**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического Совета  
Протокол № 8  
от 01.06.2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 4 г.о.Сызрань  
\_\_\_\_\_ Т.А.Осипова  
Приказ №693/1 от 01.06.2020 г.

**Порядок работы Центра образования цифрового и гуманитарного  
профилей «Точка роста»  
ГБОУ СОШ № 4 г.о. Сызрань**

**1. Общие положения**

Порядок работы структурного подразделения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения, на основании Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» ГБОУ СОШ № 4 г.о. Сызрань.

Порядок определяет режим и график работы Центра «Точка роста», права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливает требования к поведению обучающихся в Центре «Точка роста» и на мероприятиях, которые организуются.

Порядок распространяется на всех обучающихся Учреждения.

**2. Режим и график работы Центра образования цифрового гуманитарного профилей «Точка роста»**

Режим и график работы Центра «Точка роста» предусматривает:

- проведение всех уроков информатики, технологии, ОБЖ по расписанию, а также уроков по другим учебным дисциплинам учебного плана по журналу учета заявок педагогов;
- проведение занятий внеурочной деятельности по расписанию, а также мероприятий в соответствии с планами работы классных руководителей по журналу заявок в свободное от внеурочной деятельности время;
- проведение занятий по программам дополнительного образования по расписанию;
- проведение дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по расписанию, по обращениям родителей (законных представителей);

- проведение мероприятий с социальными партнерами в соответствии с планом работы Учреждения.

### 3. Режим работы образовательного учреждения

Понедельник – пятница: с 8.00 до 19.00.

В воскресные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) структурное подразделение «Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» не работает.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы структурного подразделения «Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Учебные занятия начинаются в 8.00 часов. Учебные занятия регламентируются расписанием уроков на учебный год. В первую половину дня на базе центра проводятся уроки по трем предметным областям - технология, информатика и ОБЖ.

В свободное время, согласно заявкам, в кабинетах центра допускается проведение уроков других предметных областей.

#### Расписание звонков

	Расписание звонков	Перемена
1 урок	8.00-8.40	10 минут
2 урок	8.50-9.30	10 минут
3 урок	9.50-10.30	20 минут
4 урок	10.50-11.30	20 минут
5 урок	11.50-12.30	10 минут
6 урок	12.40-13.20	15 минут
7 урок	13.35-14.15	

Во второй половине дня на базе Центра проводятся занятия внеурочной деятельности и занятия по программам дополнительного образования. Эти занятия регламентируются планом, а также расписанием. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут.

№ занятия	Время	Перемена
1 занятие	14.25-15.05	10 минут
2 занятие	15.15-15.55	10 минут
3 занятие	16.05-16.45	10 минут
4 занятие	16.55-17.35	10 минут
5 занятие	17.45-18.25	

#### **4. Правила посещения Центра обучающимися**

7.1. Приходить в Центр следует за 10-15 минут до начала учебных занятий в соответствии с расписанием занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на занятие, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

7.2. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и сменную обувь в гардеробе. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

7.3. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, объясняет классному руководителю причину этого факта.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

7.4. Во время занятий обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.5. Перед началом занятия обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в Центре.

7.6. После окончания занятий (мероприятий) обучающиеся наводят порядок на своем учебном месте и организованно выходят из помещений Центра, соблюдая порядок, не толкаясь, не разговаривая громко и не мешая занятиям других обучающихся.

7.7. Время, отведенное на перемену (перерыв), предназначается для отдыха и подготовки к следующему уроку по расписанию занятию.

7.8. Во время перемен (перерывов) обучающиеся переходят в учебные кабинеты (классы) по расписанию, а оставшееся время проводят в рекреациях (коридорах).

#### **5. Права обучающихся**

Дисциплина в Центре «Точка роста» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Обучающиеся имеют право:

- получать знания, приобретать умения и навыки, которые соответствуют современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- осваивать наряду с учебными предметам, курсами, модулями (дисциплинами) по образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, модули (дисциплины), преподаваемые в Учреждении;
- посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Центре «Точка роста»;

- участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, других массовых мероприятиях, научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Центра «Точка роста»;
- бесплатно пользоваться материально-техническими и информационными ресурсами Центра «Точка роста»;
- знакомиться с локальными актами Учреждения;
- на условия обучения соответствующие состоянию их здоровья и психофизическому развитию; - окружающую среду, которая не наносит вреда и не ухудшает самочувствия;
- свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

## **6. Обязанности обучающихся**

### 9.1. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать положения устава Учреждения, настоящего Пярдка и иных локальных актов Учреждения;
- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников Центра «Точка роста»;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра «Точка роста», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Центра «Точка роста»;
- соблюдать правила посещения Учреждения обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерыва между занятиями, правила поведения во время внеурочных мероприятий.

### 9.2. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в здании и на прилегающей территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, вещества, которые могут привести к взрыву, возгораниям, отравлениям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

- оскорблять других обучающихся, работников Учреждения;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материальноответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Центра без разрешения администрации;
- самовольно покидать занятия во время образовательного процесса;
- во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.