ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
ГБОУ СОШ №4 г.о. Сызрань

Протокол №4
от «13» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ №4
г.о. Сызрань

_____
С.Ю. Титова

Приказ №265-од
от «13» марта 2023 г.

Учтено мнение Совета
родителей ГБОУ СОШ №4
г.о.Сызрань
Протокол №4
от «13» марта 2023 г.

Положение об организации горячего питания обучающихся ГБОУ СОШ №4 г.о. Сызрань

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации горячего питания обучающихся в образовательной организации, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации горячего питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией образовательной организацией и родителями (законными представителями).

1.2. Организация питания обучающихся учреждения осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ и Самарской области, требованиями санитарных норм и правил, его Уставом, иными локальными актами, а также договорами.

1.3. Питание обучающихся учреждения организуется на основе цикличного меню, которое подлежит обязательному согласованию с территориальным отделом Территориального управления Федеральный службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области г.о.Сызрань. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров и углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития. Меню согласовывается директором ГБОУ СОШ №4 г.о.Сызрань и Советом родителей.

1.4. При организации питания учреждение руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, к организации рационального питания обучающихся в образовательных организациях.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Обучающиеся, получающие начальное общее образование (1-4 классы), обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств федерального и регионального бюджетов.

2.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется в соответствии с нормами питания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Стоимость бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов устанавливается согласно Постановлениям правительства Самарской области.

2.4. Питание обучающихся 5-11 классов в учреждении организуется за счет средств, поступающих от родителей обучающихся, на основе договоров с организацией общественного питания, определенной в установленном порядке.

2.5. Обучающиеся, получающие основное общее и среднее общее образование (5-11 классы), один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 18.10.2022 № 867 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на обеспечение одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся 5 – 11 классов государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, и порядка определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным бюджетным и автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми в части взимания родительской платы за ребенка, один из родителей (законных представителей) которого относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области» обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием.

2.6. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в учебные дни предоставляется Учреждением двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) за счет средств регионального бюджета в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

2.7. Предоставление услуг горячего питания осуществляется на добровольной основе, в соответствии с условиями договоров, заключенных между родителями с организацией питания. Определение организации, осуществляющей питание, возможно по выбору родителей.

2.8. Организация питания осуществляется по цикличному меню, вариант которого указан в соответствующем договоре. Питание обучающихся 1-11-х классов производится с понедельника по пятницу.

2.9. Организация питания обучающихся осуществляется согласно графику,

утвержденному директором учреждения. Питание обучающихся Учреждения осуществляется в соответствии с разработанным специализированной организацией и согласованным с Территориальным отделом Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Самарской области в г.Сызрани (далее – Роспотребнадзор) 10-дневным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.10. Контроль за посещением столовой и ежедневным учетом количества обучающихся, фактически получающих питание, с целью корректировки объема оказанных услуг, возлагается на педагогов Учреждения, выполняющих функции классных руководителей. В учреждении осуществляется ежедневное дежурство ответственных работников и обучающихся (по согласованию) в столовой в целях организованного приема пищи.

2.11. График питания обучающихся определяет время приема завтраков и обедов по классам.

2.12. Ежедневное меню в соответствии с двенадцатидневным примерным цикличным меню размещается в столовой учреждения.

2.13. Для контроля за качеством организации питания в учреждении приказом директора создается бракеражная комиссия в составе 4-х человек (повар, медицинский работник, ответственное лицо по учреждению за организацию питания, представитель родительской общественности (по согласованию)).

2.14. Обязанности педагогов, по осуществлению контроля при организации питания обучающихся, а также членов бракеражной комиссии определяются отдельными приказами и дополнениями к должностным обязанностям. За осуществление функций члена бракеражной комиссии, а также дополнительных

функции по осуществлению контроля за организацией питания приказом директора Учреждения при наличии средств фонда оплаты труда могут предусматриваться дополнительные выплаты стимулирующего характера.

2.15. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов, которое осуществляется кухонными работниками.

3. Ответственность за организацию питания.

3.1. Директором учреждения назначается ответственное лицо по учреждению за организацию питания.

3.1.1. Информирует родителей (законных представителей) в течение учебного года о порядке организации горячего питания.

3.1.2. Осуществляет сбор документов от родителей (законных представителей), формирование необходимого пакета документов, обеспечение их хранения в течение учебного года.

3.1.3. Осуществляет контроль за ведением классными руководителями фактического питания обучающихся табелей посещения обучающихся столовой.

3.1.4. Осуществляет контроль за оформлением сводных списков получателей питания.

3.2. Классный руководитель:

3.2.1. Доводит до сведения родителей информацию об организации питания.

3.2.2.Организует подачу ежедневной заявки ответственному лицу по учреждению за организацию питания до12.00ч.

3.2.3. Ведет табель посещаемости столовой обучающимися класса. При заполнении табеля используются следующие сокращения: «Я» - обучающий питался; «О» - отсутствует (не питается); «НН» - заявка была подана, но обучающийся отсутствовал по уважительной причине;

Срок подачи табеля до 30 числа текущего месяца.

3.2.4. Присутствует в столовой при получении пищи обучающимися.

3.2.5. Ведет разъяснительную работу по вопросам принципов здорового питания и правил личной гигиены обучающихся, в рамках внеклассной работы проводит беседы, лекции, викторины и иные формы и методы занятий по гигиеническим навыкам и здоровому питанию, в том числе о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, культуры питания.

3.3. Бракеражная комиссия, утвержденная директором школы, сроком на 1 учебный год, ежедневно осуществляет контроль за качеством питания с отметкой в специальном журнале.

4. Родительский контроль за организацией питания

4.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания осуществляется Учреждением при взаимодействии с Советом родителей и общественными организациями. Состав родительского контроля формируется по рекомендациям Совета родителей школы, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно на благо детей и школы.

4.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.3. При проведении мониторинга качества организации питания с участием родительского контроля оцениваются следующие показатели:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ №4 г.о. Сызрань,
CN=Титова Светлана Юрьевна,
E=school4_szr@samara.edu.ru
009015c63bd9528286
2023.03.13 16:43:11+04'00'