

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза
Д.П.Левина городского округа Сызрань Самарской области

РАССМОТРЕНА

на заседании
методического объединения
учителей
естественно-математического цикла
Протокол № 1
от «29» августа 2023г.

ПРОВЕРЕНА

Заместитель директора по УВР
_____ Н.Н. Томбасова

«29» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНА

к использованию
в образовательном процессе
Директор ГБОУ СОШ №4г.о. Сызрань
_____ С.Ю. Титова
Приказ №809-ОД от «29» августа 2023г.

**Рабочая программа
учебного предмета «Профильный труд»
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)**

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета "Профильный труд" (5,8,9 классы) предметной области "Технология" на 2 этапе обучения (5-9 классы) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (УО) составлена на основе требований к результатам освоения АООП УО (вариант 1), установленным ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), федеральной рабочей программой по предмету и рабочей программой воспитания.

Среди различных видов деятельности человека ведущее место занимает труд; он служит важным средством развития духовных, нравственных, физических способностей человека. В обществе именно труд обуславливает многостороннее влияние на формирование личности, выступает способом удовлетворения потребностей, созидателем общественного богатства, фактором социального прогресса.

Цель изучения предмета «Профильный труд» заключается во всестороннем развитии личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) старшего возраста в процессе формирования их трудовой культуры.

Изучение этого учебного предмета в 5,8,9 классах способствует получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков, развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Учебный предмет "Профильный труд" должен способствовать решению **следующих задач:**

- развитие социально ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности);
- обучение обязательному общественно полезному, производительному труду;
- подготовка обучающихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материальной культуре как продукте творческой предметно- преобразующей деятельности человека;
- расширение культурного кругозора, обогащение знаний о культурно-исторических традициях в мире вещей; расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям, с которыми связаны профили трудового обучения в образовательной организации;
- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья обучающихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;

коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);

коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирование практических умений;

развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);

формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;

формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Цель программы: подготовка ребенка с ограниченными возможностями здоровья (умственной отсталостью, сложной структурой дефекта) к условиям самостоятельной жизни и труду, коррекция личности умственно отсталого ребенка; формирование социального опыта и поведения; формирование знаний, умений и навыков, способствующих обслуживанию себя и других.

Задачи программы:

- формирование у учащегося практически значимых ЗУН в трудовом обучении;
- коррегирование недостатков психофизического развития (психических функций и познавательной деятельности);
- воспитание трудолюбия, бережливости, аккуратности, внимательности, желания трудиться, уважение к рабочему человеку.

Общая характеристика учебного предмета

Самая важная проблема на сегодня в школах это создание необходимых условий для технологической подготовки школьников. Технология в 5-9 классах традиционно представлена такими направлениями, как технический, обслуживающий труд. Программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает примерное распределение учебных часов по разделам курса и рекомендуемую последовательность изучения разделов технологии с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, определяет минимальный набор практических работ. Основными в ней являются разделы: «Сохранение и поддержка здоровья», «Работа на территории», «Уборка помещений». Отбор видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и универсальность профессиональных компетенций, с учетом профессиональных стандартов ,обеспечивает возможность индивидуального профиля, позволяет учащимся приобрести квалификации младшего обслуживающего персонала (дворник, рабочий по комплексной уборке и содержанию домовладений с прилегающими территориями, рабочий зеленого хозяйства, уборщик служебных и производственных помещений, горничная, мойщик посуды, помощник в ведении домашнего хозяйства). Программа курса в целом рассчитана на 5 лет, обучение с 5 по 9 класс. Обучение по данной программе позволяет сформировать творческую, социально активную и технологически грамотную личность.

Место учебного предмета в учебном плане

Учебный предмет «Профильный труд», входит в предметную область «Технология» и изучается с 5 по 9 класс.

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 5 класса и рассчитана на 204 ч., по 6 часа в неделю.

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 6 класса и рассчитана на 204 ч., по 6 часа в неделю.

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 7 класса и рассчитана на 238 ч., по 7 часа в неделю.

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 8 класса и рассчитана на 238 ч., по 7 часа в неделю.

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 9 класса и рассчитана на 238 ч., по 7 часа в неделю.

2. Содержание учебного предмета

Основными задачами реализации содержания учебного предмета «Профильный труд» является подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к условиям самостоятельной жизни и труду, формирование знаний, умений и навыков, способствующих обслуживанию себя и других. В связи с этим обучение обслуживающему труду ведется по двум направлениям:

1. обслуживание себя (домашний труд);
2. обслуживание других (профессиональный труд).

Программа по профильному труду в 5,8,9 классах определяет содержание и уровень основных знаний и умений обучающихся по технологии ручной и машинной обработки производственных материалов, в связи с чем определены примерный перечень профилей трудовой подготовки: "Столярное дело", "Слесарное дело", "Переплетно-картонажное дело", "Швейное дело", "Сельскохозяйственный труд", "Подготовка младшего обслуживающего персонала", "Цветоводство и декоративное садоводство", "Художественный труд". Также в содержание программы включены первоначальные сведения об элементах организации уроков трудового профильного обучения.

Структуру программы составляют следующие обязательные содержательные линии, вне зависимости от выбора общеобразовательной организацией того или иного профиля обучения.

Материалы, используемые в трудовой деятельности. Перечень основных материалов, используемых в трудовой деятельности, их основные свойства. Происхождение материалов (природные, производимые промышленностью и прочие).

Инструменты и оборудование: простейшие инструменты ручного труда, приспособления, станки и проч. Устройство, наладка, подготовка к работе инструментов и оборудования, ремонт, хранение инструмента. Свойства инструмента и оборудования - качество и производительность труда.

Технологии изготовления предмета труда: предметы профильного труда, основные профессиональные операции и действия, технологические карты. Выполнение отдельных трудовых операций и изготовление стандартных изделий под руководством педагогического работника. Применение элементарных фактических знаний и (или) ограниченного круга специальных знаний.

Этика и эстетика труда: правила использования инструментов и материалов, запреты и ограничения. Инструкции по технике безопасности (правила поведения при проведении работ). Требования к организации рабочего места. Правила профессионального поведения.

5 класс

Раздел №1 Работа с бумагой и картоном (78 часов).

Виды бумаги и картона и их свойства. Определение направления волокон у бумаги и картона. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользования измерительной линейкой при разметке деталей по размерам. Разметка геометрических

фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножницами. Составление и наклейка узора. Расчёт развёртки коробки. Разметка развёртки коробки. Рицовка развёртки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и выклейка коробки. Приклеивание аппликации.

Знакомство с видами бумаги и картона и их свойствами. Определение направления волокон у бумаги и картона. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользования измерительной линейкой при разметке деталей по размерам. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножницами. Составление и наклейка узора. Расчёт развёртки коробки. Разметка развёртки коробки. Рицовка развёртки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и выклейка коробки. Приклеивание аппликации.

Раздел №2 Ручные стежки и строчки (18 часов).

Знакомство с видами тканей и их свойствами. Определение направления волокон в ткани. Виды срезов ткани их свойства. Знакомство с ручной иглой, назначение и устройство ручной иглы, изучение правил безопасной работы. Определение длины рабочей нитки, завязывание узелка. Свойства и виды ниток для ручного шитья, подбор игл для выполнения ручных видов работ. Знакомство с ручными стежками, виды ручных стежков, способы выполнения, применение. Выполнение тренировочных упражнений, по контуру картонных деталей и на образце ткани. Замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце.

Раздел № 3.Работа с тканью (51 час).

Виды тканей и их свойства. Определение направления волокон в ткани. Виды срезов ткани их свойства. Знакомство с ручной иглой, назначение и устройство ручной иглы, изучение правил безопасной работы. Определение длины рабочей нитки, завязывание узелка. Свойства и виды ниток для ручного шитья, подбор игл для выполнения ручных видов работ. Знакомство с ручными стежками, виды ручных стежков, способы выполнения, применение. Замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце.

Замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце. Изготовление однодетального изделия, обработка срезов краевым швом. Разметка и раскрой детали вешалки. Обработка срезов вешалки и закрепление на салфетке в краевом шве. Обработка срезов салфетки-прихватки декоративными стежками используя в работе нитки мулине. Виды пуговиц, приёмы определения места пришивания пуговиц со сквозными отверстиями, на ножке с ушком, на ножке из ниток, правила закрепления нитки.

Раздел № 4. Уход за одеждой и обувью (16 часов).

Различие одежды по виду, назначению. Определение материалов, из которых сделаны одежда и обувь. Выбор видов ухода за одеждой и обувью. Выбор приспособлений для чистки одежды и обуви. Выбор режимов чистки (ручная - химическая). Выбор ёмкости для ручной стирки. Подготовка носков к стирке. Замачивание, прядок стирки, полоскание, отжим носков из разных материалов. Вывешивание носков на просушку. Выбор алгоритма ухода за обувью, сушки с учётом материала. Различие режимов хранения одежды и обуви (повседневное, межсезонное). Наблюдение за изменениями погоды и проявлениями неблагоприятных условий(дождь, снег, ветер, зной, таяние снега и льда).Выявление в процессе наблюдения неблагоприятных природных воздействий и опасностей(скользко, грязно, холодно, жарко).Определение материалов, из которых сделаны одежда и обувь. Закрепление умения выбирать удобную и безопасную одежду и обувь. Выбор видов ухода за одеждой и обувью. Выбор приспособлений для чистки одежды и обуви. Выбор режимов чистки (ручная - химическая). Выбор ёмкости для ручной стирки. Подготовка носков к стирке. Замачивание, прядок стирки, полоскание, отжим носков из разных

материалов. Вывешивание носков на просушку. Выбор алгоритма ухода за обувью, сушки с учётом материала. Различие одежды по виду, назначению. Различие режимов хранения одежды и обуви (повседневное, межсезонное).

Раздел №5. Уборка учебного кабинета (14 часов).

Правила подготовки тряпки для уборки, складывание, полоскание и отжим, развешивание для просушки. Влажное подметание пола. Правила ухода за полами с разными покрытиями. Особенности ухода за полами с покрытием линолеум. Правила мытья пола. Назначение хозинвентаря, устройство, приемы работы, подготовка инвентаря к хранению, порядок хранения, безопасное пользование инвентарем, виды спецодежды.

Составление плана предстоящей работы. Правила подготовки тряпки для уборки, складывание, полоскание и отжим, развешивание для просушки. Выполнение практических работ: вытирание пыли с различных поверхностей. Влажное подметание пола. Правила ухода за полами с разными покрытиями. Особенности ухода за полами с покрытием линолеум. Правила мытья пола. Проверка результатов работы.

Раздел №6. Уход за комнатными растениями (22 часа).

Названия комнатных растений, периодичность и приемы полива, правила обрезки растений, приспособления для опрыскивания. Теоретические сведения. Комнатные растения, виды и названия. Требования к размещению, светолюбивые и теневыносливые растения. Полив цветов, требования к температуре и качеству воды, периодичность, приёмы. Приспособления для опрыскивания. Правила обрезки растений. Обрезка и сбор сухих листьев. Подготовка воды для полива и опрыскивания. Чистка и промывка поддонов. Рыхление почвы. Обтирание цветочных горшков. Опрыскивание и полив растений.

Раздел №7. Уборка пришкольной территории (5 часов).

Территория вокруг школы. Правила безопасной работы на пришкольном участке. Виды хозинвентаря, назначение. правила безопасной работы, уход после окончания работы, хранение. Спецодежда: виды, назначение, бережное отношение.

Итого: 204 часа.

8 класс

Раздел №1. Работа с картоном и бумагой (95 часов).

Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторонки цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, карандашницы и т.д.

Раздел №2. Работа с тканью (20 часов).

Работа на швейной машине с ручным приводом. Обработка срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом. Обметывание срезов ручными стежками. Закрепление умений и навыков изготовления простых изделий из ткани. Закрепление навыков работы на швейно машине. Повторение правил безопасности работы с инструментами и приспособлениями. Обработка срезов краёв швов вподгибку с закрытым срезом. Обметывание срезов ручными стежками.

Раздел №3. Уборка служебных помещений (28 часов).

Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях, работа с пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Уход за комнатными растениями. Выполнение практических работ самостоятельно или с незначительной помощью учителя.

Раздел №4. Уборка санитарных узлов (7 часов).

Устройство унитаза. Причины засора унитаза. Ликвидация засоров. Приспособления для обработки саноборудования: виды (щётка, вантуз), назначение, пользование. Чистящие и моющие средства по уходу за унитазом, способы использования. Причины засора в ванне и раковине, ликвидация засоров. Средства для чистки керамики и эмали. Общие правила уборки санузлов.

Раздел №5. Стирка белья (10 часов).

Влажно-тепловая обработка изделий из ткани. Устройство стиральных машин. Моющие средства. Назначение, применение. Сортировка белья для стирки. Чтение ярлычков на одежде. Выбор режимов стирки. Назначение кипячения белья. Правила развешивания белья для досушивания. Практические работы. Сортировка белья. Стирка белья в машине-автомате. Протирка стиральной машины после стирки.

Раздел №6. Влажно-тепловая обработка изделий из ткани. (24 часа).

Учащиеся учатся различать бельё и одежду по принадлежности и значению (бельё: постельное: простыня, пододеяльник, наволочка; нижнее: трусы, майка, футболка, пижама; для гигиенических целей: полотенце для рук и лица и т.д.) различать одежду по цвету, материалу. Установка гладильной доски, подключение утюга к сети, определение готовности утюга к работе, раскладывание одежды на гладильной доске, смачивание одежды водой с использованием клавиши на утюге или пульверизатора; изучают технологию глажения разных видов одежды; изучают правила хранения выглаженного белья.

Раздел №7. Личная гигиена (6 часов).

Знакомства с правилами личной гигиены. Знакомства с видами инфекционных заболеваний и меры профилактики. Значение профилактических прививок. Алгоритм мытья рук, правила стрижки ногтей, уход за руками спиртоглицериновыми смесями.

Раздел №8. Уход за одеждой и обувью (12 часов).

Учащиеся слушают объяснения учителя, выполняют практические задания. Учатся выбирать ёмкость для ручной стирки, определение количества и температуры воды, выбор моющего средства для данного количества белья с использованием мерок (мерный стакан, ложка) и растворение его в воде, опускание белья в воду, замачивание, полоскание, отжим белья, вывешивание белья на просушку. Складывание одежды, раскладывание по полкам в шкафу, вывешивание на «плечики».

Раздел №9. Ремонт одежды (29 часов).

Пришивание пуговиц: вдевание нитки в иглу, уравнивание концов нитки, завязывание узелка, прокалывание ткани иглой через отверстие пуговицы, штопка разрыва на одежде, наложение заплатки на бельё и одежде, ремонт одежды по разорванному шву, изготовление и замена вешалки на одежде. Повторение правил безопасности работы.

Раздел №10. Уход за комнатными растениями (7 часов).

Закрепление навыков ухода за комнатными растениями. Учащиеся выполняют практические задания, планируют предстоящую работу.

Подготавливают воду для полива и опрыскивания растений. Протирают гладкие листья растений, осуществляют полив, рыхление. После полива протирают подоконники. Производят рыхление почвы. Протирают цветочные горшки и поддоны. Проветривают помещение. Работают в зимнем саду.

Итого:238 часов.

9 класс

Раздел №1. Уборка дорожек, газонов, спортплощадки и территорий, прилегающих школе в осеннее время (10 часов).

Учащиеся знакомятся с функциональными обязанностями дворника. Слушают объяснения учителя об особенностях уборки территории в зависимости от времени года. Знакомятся с инструментами и хозинвентарём для работы на пришкольном участке. Знакомятся с правилами безопасной работы. Знакомятся с видами покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями. Кормушки для птиц, материалы для изготовления. Составляют план изготовления кормушек. Изготавливают кормушки и развешивают на пришкольном участке.

Раздел №2. Уход за декоративными кустарниками (4 часа).

Учащиеся рассматривают виды декоративных кустарников в журналах цветоводство. Знакомятся с правилами ухода за ними. Секатор, его устройство и правила безопасной работы с ним. Выполняют практические работы по обрезке кустарников на пришкольном участке, убирают мусор.

Раздел №3. Вызов пожарной команды, полиции и аварийных служб (2 часа).

Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб. Причины вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.

Раздел №4. Работа с картоном и бумагой (23 часа).

Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крадашницы и т.д. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией.

Закрепление умений и навыков путём изготовления картонажных изделий, нарезка бумаги для страничного блока, изготовление обложки для блокнота оформление аппликацией. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крадашницы и т.д. Закрепление умений и навыков работы с различными видами бумаги и картона. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой.

Раздел №5. Уход за спецодеждой (16 часов).

Выбор спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе. Раскладывание и установка сушилки для

белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплат.

Закрепление знаний и умений выбора спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Выполнение практических работ. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе.

Раскладывание и установка сушилки для белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплат.

Раздел № 6. Практическое повторение (30 часов).

Выполнение практических работ для закрепления умений и навыков. Уборка учебного кабинета, уход за комнатными растениями. Изготовление изделий из картона и бумаги и т.д. **Раздел №7. Культура поведения (6 часов).**

Значение культуры общения в отношениях людей. Правила поведения в общественных местах. Культура поведения в кинотеатре. Нормы и формы обращения к различным возрастным группам. Час общения: «Профессиональное самоопределение». Проведение ролевых игр «телефонный звонок работодателю», «подача заявления о приеме на работу».

Раздел №8. Уборка служебных помещений. Уборка лестниц в помещении. Работа на пришкольном участке (24 часа).

Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Закрепление умений и навыков по теме. Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование.

Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях.

Составление плана уборки служебных помещений в школе. Выполнение практических заданий. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Уход за комнатными растениями. Выполнение практических работ самостоятельно или с незначительной помощью учителя.

Выполнение практических работ на закрепление умений и навыков. Моющие средства. правила безопасности при уборке лестницы. Резиновые перчатки: назначение, правила бережного обращения, влажное подметание лестницы, уборка мусора, протирка перил, мытьё лестницы моющими средствами. Мытьё дверей. Мытьё стен и плинтусов. Уход за инвентарём.

Повторение правил безопасной работы на пришкольном участке. Правила выбора спецодежды. Повторение правил работы хозинвентарём. Работа на пришкольном участке. Ухаживают за комнатными растениями.

Раздел №9. Швейное дело. (34 часа).

Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной

машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.

Учащиеся знакомятся с правилами техники безопасности при работе с ручными инструментами. Учатся выполнять ручные стежки. Ознакомятся с устройством швейной машины. Заправлять верхнюю и нижнюю нить. Выполнять смёточные, намёточные стежки. Выполнять различные отделочные строчки, зигзагообразную строчку. Выполнять соединительные и краевые швы. Учатся соединять детали, проводить влажно-тепловую обработку деталей, изделия. Закреплять строчку. Убирать рабочее место.

Раздел № 10. Работа с тканью (34 часа).

Выполнение практических работ: Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.

Раздел № 11. Гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования (24 часа).

Учащиеся знакомятся с требованиями санитарии и гигиены служебных помещений. Учатся выбирать моющие средства для предстоящей работы. Изучают режим и правила проветривания помещений. Закрепление навыков ухода за бытовым холодильником. Хранение продуктов, правила разморозки. Ухаживают за комнатными растениями. Выполняют уход за деревянной и мягкой мебелью. Вытирание пыли с различных поверхностей, мытьё полов. Уход за инвентарём после работы.

Раздел № 12. Художественный труд (31 час).

Учащиеся знакомятся с правилами техники безопасности при работе с ручными инструментами. Учатся выполнять ручные стежки в вышивке крестом, гладью. Натягивать канву на пяльца. Выбирать рисунок, читать схемы. Выполнять петли для вязания. Выполнять лицевые петли. Выполнять изнаночные петли.

ИТОГО: 238 часов.

3. Планируемые результаты освоения рабочей программы "Профильный труд" на уровне основного общего образования.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты:

- сформированность познавательной мотивации, умения учиться;
- сформированность ценностно-смысловых установок, отражающих индивидуальноличностные позиции обучающихся, воспитанников;
- знание моральных норм, умение соотносить свои поступки с принятыми этическими нормами, умение выделять нравственный аспект поведения.
- освоение системы знаний и опыта специфической для предметной области деятельности, готовность его применения в практике повседневной жизни.

Минимальный уровень:

- знание названий некоторых материалов, изделий, которые из них изготавливаются и применяются в быту, игре, учебе, отдыхе;
- представления об основных свойствах используемых материалов;
- знание правил хранения материалов, санитарно-гигиенических требований при работе с производственными материалами;
- отбор (с помощью педагогического работника) материалов и инструментов, необходимых для работы;
- представления о принципах действия, общем устройстве машины и ее основных частей (на примере изучения любой современной машины: металлорежущего станка, швейной машины, ткацкого станка, автомобиля, трактора);
- представления о правилах безопасной работы с инструментами и оборудованием, санитарногигиенических требованиях при выполнении работы;
- владение базовыми умениями, лежащими в основе наиболее распространенных производственных технологических процессов (шитье, литье, пиление, строгание);
- чтение (с помощью педагогического работника) технологической карты, используемой в процессе изготовления изделия;
- представления о разных видах профильного труда (деревообработка, металлообработка, швейные, малярные, переплетно-картонажные работы, ремонт и производств обуви, сельскохозяйственный труд, автодело, цветоводство);
- понимание значения и ценности труда;
- понимание красоты труда и его результатов;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе; понимание значимости организации школьного рабочего места, обеспечивающего внутреннюю дисциплину;
- выражение отношения к результатам собственной и чужой творческой деятельности ("нравится" и (или) "не нравится");
- организация (под руководством педагогического работника) совместной работы в группе;
- осознание необходимости соблюдения в процессе выполнения трудовых заданий порядка и аккуратности;
- выслушивание предложений и мнений других обучающихся, адекватное реагирование на них;
- комментирование и оценка в доброжелательной форме достижения других обучающихся, высказывание своих предложений и пожеланий;
- проявление заинтересованного отношения к деятельности своих других обучающихся и результатам их работы;
- выполнение общественных поручений по уборке мастерской после уроков трудового обучения;
- посильное участие в благоустройстве и озеленении территорий, охране природы и окружающей среды.

Достаточный уровень:

- определение (с помощью педагогического работника) возможностей различных материалов, их целенаправленный выбор (с помощью педагогического работника) в соответствии с физическими, декоративно-художественными и конструктивными свойствам в зависимости от задач предметно-практической деятельности;
- экономное расходование материалов;
- планирование (с помощью педагогического работника) предстоящей практической работы; знание оптимальных и доступных

технологических приемов ручной и машинной обработки материалов в зависимости от свойств материалов и поставленных целей;
осуществление текущего самоконтроля выполняемых практических действий и корректировка хода практической работы;
понимание общественной значимости своего труда, своих достижений в области трудовой деятельности

Предметные результаты

5 класс

Должны знать:

- Назначение хозинвентаря, устройство, приемы работы;
- Подготовка инвентаря к хранению, порядок хранения;
- Безопасное пользование инвентарем;
- Виды спецодежды;
- Виды бумаги и ее назначение;
- Устройство измерительной линейки, правила пользования ею;
- Назначения и свойства клея;
- Устройство канцелярских ножниц;
- Безопасное пользование ножницами;
- Применение и свойства картона;
- Пользование акварельными красками и кистью;
- Правильное нанесение клея на большие поверхности;
- Виды полов;
- Средства для мытья полов;
- Хранение и уход за рабочей одеждой;
- Назначение уборочного инвентаря;
- Правильное пользование уборочным инвентарем;
- Порядок хранения уборочного инвентаря;
- Правила безопасности при подготовке к уборке полов;
- Инструменты для уборки территории зимой;
- Правила безопасной работы на проезжей части дороги;
- Назначение, применение, пользование чертежным угольником;
- Способ получения геометрического орнамента;
- Названия комнатных растений;
- Требования к размещению, к температуре и качеству воды;

- Периодичность и приемы полива;
- Правила обрезки растений;
- Приспособления для опрыскивания;
- Виды сельхозинвентаря;
- Правила обращения с сельхозинвентарем;
- Техника безопасности с сельхозинвентарем.

Должны уметь:

- Обращаться с метлой, лопатой, граблями, совком, носилками;
- Работать с измерительной линейкой, ножницами;
- Работать ножом;
- Работать щеткой, шваброй;
- Ориентироваться по образцу убранного участка территории;
- Коллективно обсуждать последовательность действий;
- Работать скребком, ломом;
- Работать с чертежным угольником;
- Работать мотыгой.

8 класс

Должны знать:

- Технику выполнения определенных видов работ с инвентарем;
- Технику безопасности при работе с садовым инвентарем;
- Правила ухода за инвентарем;
- Виды служебных помещений и их различия;
- Гигиенические требования к служебным помещениям;
- Последовательность сухой и влажной уборки помещения;
- Правила уборки ковровых покрытий;
- Устройство и назначение пылесосов;
- Технику безопасности при работе с пылесосом;
- Моющие средства, применяемые при мытье кафеля и твердых покрытий (пластика);
- Виды и устройство стиральных машин;
- Марки и назначение моющих средств;
- Правила безопасности при механической стирке;
- Виды электрических утюгов;

- Режимы влажно-тепловой обработки;
- Приспособления для утюжки;
- Правила безопасности при работе с утюгом;
- Приемы складывания выглаженных изделий;
- Средства, применяемые для подкрахмаливания;
- Антиэлектростатики, применяемые при стирке;
- Технологический процесс ухода за полами;
- Правила техники безопасности при работе с моющими средствами;
- Инвентарь и приспособления для ухода за различными видами полов;
- Назначение сантехнического оборудования;
- Способы и технологическую последовательность ухода за сантехникой;
- Чистящие и моющие средства для ухода за сантехникой;
- Санитарно-эпидемиологические правила работы в санузле;
- Некоторые виды комнатных растений;
- Режим полива комнатных растений;
- Инвентарь для ухода за комнатными растениями;
- Названия инструментов по уходу за деревьями и кустарниками;
- Правила перекопки земли под кустарниками и деревьями.

Должны уметь:

- Ориентироваться по устной инструкции учителя;
- Работать под контролем качества и затраченного времени;
- Работать вантузом;
- Складывать изделия;
- Выбирать программу стирки;
- Выбирать моющее средство для данного типа машин;
- Эксплуатировать стиральную машину в соответствии с инструкцией;
- Технологически правильно сгребать снег со ступенек крыльца, дорожек, тротуаров, мостовых;
- Технологически правильно скалывать лед с крыльца, асфальтовых покрытий;
- Правильно и своевременно посыпать лед песком;
- Очищать пожарные колодцы и доступ к ним от снега;
- Выбирать инвентарь, моющие средства;

- Технологически правильно выполнять работу по уходу за полом и поверхностями, покрытыми масляной краской;
- Определять виды растений;
- Соблюдать технологию перекопки почвы;
- Выполнять весеннюю обрезку кустарников и деревьев;
- Бороться с сорняками;
- Ориентироваться и планировать на основе работы и объяснений учителя;
- Правильно пользоваться инвентарем, ухаживать за инвентарем, подбирать инвентарь для работ по сезону;
- Отличать деревья разных пород.

9 класс

Должны знать:

- Функциональные обязанности дворника;
- Особенности уборки в разное время года;
- Названия инструментов и хозинвентаря, правила их использования и ухода за ними после работы;
- Назначение спецодежды;
- Назначение и устройство, исправное состояние хозинвентаря, порядок хранения;
- Правила безопасной работы с инструментами при уборке территории;
- Названия инструментов по уходу за деревьями и кустарниками;
- Правила перекопки земли под кустарниками и деревьями;
- Номер телефона каждой службы («01», «02», «04»);
- Порядок сообщения информации;
- Функциональные обязанности уборщика служебных помещений;
- Виды служебных помещений;
- Названия и нахождение элементов служебных помещений и технических конструкций;
- Моющие и чистящие средства, применяемые в работе, правила их безопасного использования;
- Виды покрытий полов;
- Технологию ухода за различными полами;
- Инвентарь и приспособления для ухода за полами;
- Названия элементов конструкции лестницы;
- Технологию обработки поверхностей стен, перил, ступеней;
- Технику безопасности при работе на лестнице.

Должны уметь:

- Ориентироваться в задании по образцу убранного участка территории;
- Применять инструмент и хозинвентарь по назначению, правильно хранить его;

- Применять правила безопасной работы на практике;
- Технологически правильно подметать, сгребать листву и мусор, переносить, собирать его в валки и кучи;
- Перекапывать приствольные круги и почву под деревьями;
- Обрезать сухие и поломанные ветки;
- Укрывать почву под деревьями и кустарниками на зиму листвой;
- Набирать номер телефона той или иной службы;
- Сообщать необходимую информацию четко и кратко;
- Ориентироваться в здании;
- Находить, называть и показывать элементы служебных помещений и технические конструкции;
- Выбирать соответствующую работе спецодежду;
- Подбирать необходимый для данной работы инвентарь;
- Подбирать соответствующие чистящие и моющие средства по инструкции на упаковке;
- Готовить тряпки для протирки пыли и мытья пола;
- Определять виды полов и покрытий;
- Технологически правильно обрабатывать полы;
- Технологически правильно пользоваться инвентарем и приспособлениями (отжимать тряпку, работать шваброй и т.д.);
- Осуществлять уход за инвентарем, правильно его хранить;
- Технологически правильно сгребать снег со ступеней крыльца, дорожек, тротуаров, мостовых;
- Технологически правильно скалывать лед с крыльца, ступеней, тротуаров, мостовых;
- Посыпать песком поверхности, покрытые льдом;
- Технологически правильно мыть окрашенные масляной краской стены, перила, лестничные ступени;
- Соблюдать правила техники безопасности при работе на лестнице;
- Соблюдать субординацию в отношении вышестоящих должностных лиц;
- Вежливо общаться с любыми социальными группами
- Ориентироваться в задании, планировать работу.

4. Тематическое планирование.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования	Способ оценки итоговых планируемых результатов
		всего	Контрольные работы	Практические работы			

5 класс							
1	Работа с картоном и бумагой	78			<p>Российская электронная школа https://resh.edu.ru</p>	<ul style="list-style-type: none"> – характеризовать виды бумаги, её свойства, получение и применение; – характеризовать свойства конструкционных материалов; – исследовать, анализировать и сравнивать свойства древесины разных пород деревьев; 	<p>Решение исследовательских задач; Проектная работа; Устный опрос; Практическая работа</p>
2	Ручные стежки и строчки	18			<p>Российская электронная школа https://resh.edu.ru</p>	<ul style="list-style-type: none"> – характеризовать текстильные материалы, классифицировать их, описывать основные этапы производства; – анализировать и сравнивать свойства текстильных материалов; – выбирать материалы, инструменты и оборудование для выполнения швейных работ; 	<p>Устный опрос; Практическая работа</p>
3	Работа с тканью	51			<p>Российская электронная школа https://resh.edu.ru</p>	<ul style="list-style-type: none"> – характеризовать текстильные материалы, классифицировать их, описывать основные этапы производства; – анализировать и сравнивать свойства текстильных материалов; – выбирать материалы, инструменты и оборудование для выполнения швейных работ; – подготавливать швейную машину к работе с учётом безопасных правил её эксплуатации, выполнять простые операции машинной обработки (машинные строчки); – характеризовать группы профессий, описывать тенденции их развития, объяснять социальное значение групп профессий. 	<p>Решение исследовательских задач; Устный опрос; Практическая работа</p>
4	Уход за одеждой и обувью	16			<p>Библиотека МЭШ https://uchebnik.mos.ru/catalogue</p>	<ul style="list-style-type: none"> – называть и характеризовать народные промыслы и ремёсла России; – называть производства и производственные процессы; – оценивать условия и риски применимости технологий с позиций экологических 	<p>Проектная работа; Устный опрос; Практическая работа</p>

						последствий; – выявлять экологические проблемы;	
5	Уборка учебного кабинета	14			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– называть и характеризовать народные промыслы и ремёсла России; – экологические проблемы;	Устный опрос; Практическая работа
6	Уход за комнатными растениями	22			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Называть комнатные растения, периодичность и приемы полива, правила обрезки растений, приспособления для опрыскивания.	Устный опрос; Практическая работа
7	Уборка пришкольной территории	5			Библиотека МЭШ https://uchebnik.mos.ru/catalogue	Знать правила безопасной работы на пришкольном участке	Практическая работа
		204 ч.					
	8 класс						
1	Работа с картоном и бумагой	95			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– характеризовать виды бумаги, её свойства, получение и применение; – характеризовать свойства конструкционных материалов; – исследовать, анализировать и сравнивать свойства древесины разных пород деревьев;	Решение исследовательских задач; Проектная работа; Устный опрос; Практическая работа
2	Работа с тканью	20			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– характеризовать текстильные материалы, классифицировать их, описывать основные этапы производства; – анализировать и сравнивать свойства текстильных материалов;	Устный опрос; Практическая работа

						– выбирать материалы, инструменты и оборудование для выполнения швейных работ;	
3	Уборка служебных помещений	28			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях.	
4	Уборка санитарных узлов	7			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать приспособления для обработки саноборудования	
5	Стирка белья	10			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать устройство стиральных машин	
6	Влажно-тепловая обработка изделия из ткани	24			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Различать бельё и одежду по принадлежности и значению	
7	Личная гигиена	6			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать правила личной гигиены	
8	Уход за одеждой и обувью	12			Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/	– называть и характеризовать народные промыслы и ремёсла России; – называть производства и производственные процессы; – оценивать условия и риски применимости технологий с позиций экологических последствий;	
9	Ремонт одежды	29				Знать пришивание пуговиц: вдевание нитки в иглу, уравнивание концов нитки, завязывание узелка. Повторение правил безопасности работы.	

10	Уход за комнатными растениями	7				– Закрепить навыки ухода за комнатными растениями	
		238					
	9 класс						
1	Уборка дорожек, газонов спортплощадки и территорий прилегающих к школе, в осеннее время	10			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать с правила безопасной работы, виды покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями.	
2	Уход за декоративными кустарниками	4			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Выполнять практические работы по обрезке кустарников на пришкольном участке	
3	Вызов пожарной команды, полиции, и аварийных служб	2			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб	
4	Работа с картоном и бумагой	23			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– характеризовать виды бумаги, её свойства, получение и применение; – характеризовать свойства конструкционных материалов; – исследовать, анализировать и сравнивать свойства древесины разных пород деревьев;	

5	Уход за спецодеждой	16			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать правила хранения и ухода за спецодеждой	
6	Практическое повторение	30			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Уборка учебного кабинета, уход за комнатными растениями	
7	Культура поведения	6			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– знать правила поведения в общественных местах.	
8	Уборка служебных помещений	26			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Знать порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях.	
9	Швейное дело.	34			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– анализировать и сравнивать свойства текстильных материалов; – выбирать материалы, инструменты и оборудование для выполнения швейных работ;	
10	Работа с тканью	34			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	– характеризовать текстильные материалы, классифицировать их, описывать основные этапы производства; –	
11	Гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования	24			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Научится выбирать моющие средства для предстоящей работы. Изучают режим и правила проветривания помещений	
12	Вышивка крестом, гладью. Вязание.	31			Российская электронная школа https://resh.edu.ru	Умение выполнять ручные стежки в вышивке крестом, гладью	
		238					